

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета

от 19.01.2021 г. №5



ТВЕРЖДЕНО

Приказ №2 от 20.01.2021г.

директора Эпова А. С.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета обучающихся

от 19.01.2021

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета родителей

от 19.01.2021

Порядок

**определения соотношения объема занятий, проводимых путем
непосредственного взаимодействия педагогического работника с
обучающимся, в том числе, с применением электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий**

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Муниципальном бюджетном учреждении Талман-Борзинской основной общеобразовательной школе (далее - Учреждение) разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; Уставом Учреждения.

1.2. Учреждение самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее соответственно - ЭО, ДОТ).

При реализации Учреждением общеобразовательных программ допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

2. Формы организации образовательного процесса

2.1 Образовательная деятельность по общеобразовательной программе с применением ЭО, ДОТ проводится

- в форме непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся (далее - контактная работа).
- в форме самостоятельной работы обучающихся.

2.2 Контактная работа:

может быть аудиторной и внеаудиторной;

может проводиться в электронной информационно-образовательной среде (далее - ЭИОС).

2.3 Аудиторная контактная работа проводится в физической аудитории при непосредственном контакте обучающихся с педагогическими работниками или в виртуальной аудитории ЭИОС Учреждения, обеспечивающей аудиовизуальную синхронную обратную связь педагогических работников и обучающихся.

2.4 Внеаудиторная контактная работа проводится в ЭИОС Учреждения с применением ДОТ, обеспечивающих доступ обучающихся к учебным материалам и обратную связь педагогических работников и обучающихся.

3. Порядок определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1 Формы контактной работы (как аудиторной, так и внеаудиторной) и самостоятельной работы обучающихся устанавливаются в ДОП ЭО и ДОТ.

3.2 Учреждение самостоятельно определяет нормы расчета учебной нагрузки педагогических работников, участвующих в ДОП ЭО и ДОТ с учетом следующих факторов:

- готовность электронного контента (при необходимости записи нового электронного контента учебная нагрузка рассчитывается исходя из нормы 1:1);
- форм работы (контактной или самостоятельной);
- нормы времени по видам работы (к примеру, для сопровождения 1 часа занятий одним обучающимся педагог затрачивает 0,1 часа рабочего времени, для сопровождения 1 часа тестирования (с проверкой и комментариями) - 0,2 часа;
- количества обучающихся, осваивающих ДОП ЭО и ДОТ и длительности

сопровождения 1 обучающегося.

4. Заключительные положения

4.1 Ответственность за установление соотношения объема занятий, проводимых в Учреждении путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением ЭО и ДОТ, несет заместитель директора по учебной работе.

4.2. Настоящий Порядок вступает в силу (вводится в действие) с даты его утверждения руководителем Учреждения (уполномоченным лицом) и действует до его отмены. 4.3. Изменения и дополнения к настоящему Порядку утверждаются руководителем Учреждения (уполномоченным лицом).